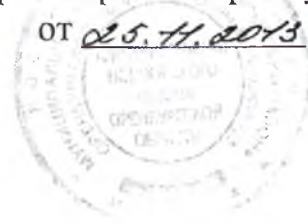


«Пленно  
«Уставах»

к постановлению Администрации  
муниципального образования  
Новоорский район Оренбургской области  
от 25.11.2013 № 1807-11



Устав  
Муниципального общеобразовательного автономного  
учреждения средняя общеобразовательная школа №1  
п.Новоорск имени Героя Советского Союза Калачева А.В.  
Новоорского района Оренбургской области

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение средняя общеобразовательная школа №1 п.Новоорск имени Героя Советского Союза Калачева А.В. Новоорского района Оренбургской области (далее по тексту-Организация) создано на основании постановления администрации муниципального образования «Новоорский район» Оренбургской области от 7 декабря 2010 года № 2043-п и является правопреемником Муниципального общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №1 п.Новоорск Новоорского района Оренбургской области, ранее созданного на основании распоряжения главы администрации муниципального образования «Новоорский район» от 15 августа 2001 года № 746-р.

1.2. Организационно-правовая форма Организации: Автономное учреждение.

1.3. Полное наименование Организации: Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение средняя общеобразовательная школа №1 п.Новоорск имени Героя Советского Союза Калачева А.В. Новоорского района Оренбургской области.

Сокращенное наименование Организации: МОАУ СОШ №1 п.Новоорск им.Калачева А.В.

1.4. Юридический адрес Организации: 462800, Российская Федерация, Оренбургская область, Новоорский район, п.Новоорск, ул.Оренбургская, 59 «а».

Фактический адрес Организации: 462800, Российская Федерация, Оренбургская область, Новоорский район, п.Новоорск, ул.Оренбургская, 59 «а».

1.5. Организация создается учредителем и регистрируется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Учредителем Организации является муниципальное образование Новоорский район Оренбургской области (далее по тексту – Учредитель).

Координацию деятельности Организации от лица Учредителя в рамках переданных полномочий осуществляет Отдел образования администрации Новоорского района Оренбургской области (далее – Уполномоченный орган).

1.6. Организация является юридическим лицом, имеет круглую печать, штамп установленного образца, вывеску.

1.7. Организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами органа местного самоуправления, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, Уставом Организации.

1.8. Организация от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и льготы, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.9. Организация создается на неограниченный срок.

1.10. В Организации создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) не допускаются.

## 2. ТИП ОРГАНИЗАЦИИ, ЕЕ ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Организация относится к следующему типу образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы:

общеобразовательная организация - образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования.

2.2. Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

2.3. Основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

2.4. Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

2.5. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

2.6. По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам



несовершеннолетних и защите их прав и Уполномоченного органа обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Организацию до получения основного общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и Уполномоченного органа не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Организацию, обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования организуется на дому.

### 3.ВИД РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

3.1.Образовательные программы определяют содержание образования. Содержание образования должно содействовать взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, народами независимо от расовой, национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности, учитывать разнообразие мировоззренческих подходов, способствовать реализации права обучающихся на свободный выбор мнений и убеждений, обеспечивать развитие способностей каждого человека, формирование и развитие его личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

3.2.В структуре системы образования Российской Федерации образование в Организации относится к общему образованию, которое реализуется по следующим уровням образования:

3.2.1.начальное общее образование;

3.2.2.основное общее образование;

3.2.3.среднее общее образование.

В Организации по уровням общего образования реализуются основные образовательные программы.

К основным образовательным программам относятся основные общеобразовательные программы - образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования, адаптированные основные общеобразовательные программы.

3.3.Образовательные программы самостоятельно разрабатываются, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ и утверждаются Организацией, если федеральным законом не установлено иное.

3.4. Общее образование может быть получено в Организации, а также вне Организации в форме семейного образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

3.5. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

#### 4. СТРУКТУРА И КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОРЯДОК ИХ ФОРМИРОВАНИЯ И СРОКИ ПОЛНОМОЧИЙ

4.1. Управление Организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.2. Единоличным исполнительным органом Организации является руководитель (директор) этой Организации, который осуществляет текущее руководство деятельностью Организации.

4.3. В Организации формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание работников Организации, педагогический совет, наблюдательный совет. Также в Организации могут формироваться попечительский совет, управляющий совет, другие коллегиальные органы управления.

4.4. Директор Организации назначается на должность по результатам проведенного конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципального общеобразовательного учреждения и на срок, установленный трудовым договором.

4.5. Компетенция директора Организации:

4.5.1. осуществление действий без доверенности от имени Организации;

4.5.2. выдача доверенности, совершение иных юридически значимых действий;

4.5.3. открытие (закрытие) в установленном порядке счетов Организации;

4.5.4. осуществление в установленном порядке приема на работу работников Организации, а также заключение, изменение и расторжение трудовых договоров с ними;

4.5.5. утверждение в установленном порядке структуры, штатного расписания, плана финансово-хозяйственной деятельности Организации, принятие локальных нормативных актов;

4.5.6. ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров;

4.5.7. поощрение работников Организации;

4.5.8. привлечение работников Организации к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.5.9. распределение обязанностей между своими заместителями, а в случае необходимости - передача им части своих полномочий в установленном порядке;

4.5.10. представление годовой бухгалтерской отчетности наблюдательному совету для утверждения;

4.5.11. решение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации, Уставом Организации и трудовым договором к компетенции директора.

4.6. Постоянным коллегиальным органом управления в Организации является общее собрание работников Организации. Общее собрание работников Организации составляют все работники Организации.

4.7. Компетенция общего собрания работников Организации:

4.7.1. обсуждать Устав Организации, локальные акты в соответствии с законодательством РФ;

4.7.2. избирать профком и другие общественные организации;

4.7.3. вносить предложения Уполномоченному органу по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Организации;

4.7.4. принимать решение о назначении представителя работников Организации членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий;

4.7.5. разрешать иные вопросы, отнесенные к компетенции общего собрания работников Организации законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами.

4.8. Решения общего собрания работников Организации считаются принятыми, если за них проголосовало не менее половины присутствующих на нем работников Организации и являются обязательными для выполнения.

4.9. Коллегиальным органом управления в Организации является также педагогический совет, в состав которого входят все педагогические работники Организации.

4.10. Компетенция педагогического совета Организации:

4.10.1. определяет направление образовательной деятельности Организации, отбирает и утверждает образовательные программы для использования их в Организации;

4.10.2. обсуждает вопросы содержания и планирования образовательной деятельности Организации, формы и методы образовательного процесса;

4.10.3. обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана работы Организации;

4.10.4. рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;

4.10.5. организует обобщение, распространение и внедрение передового педагогического опыта работы;

4.10.6. заслушивает информацию, отчеты педагогических работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных программ, отчеты о самообразовании педагогов;



4.10.7.организует изучение нормативных правовых документов в сфере образования;

4.10.8.заслушивает информацию директора Организации о создании условий для реализации образовательных программ;

4.10.9.рассматривает вопросы предоставления дополнительных образовательных услуг (в том числе платных);

4.10.10.осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством РФ.

4.11. Педагогический совет Организации ежегодно избирает из своего состава председателя и секретаря.

Председателем педагогического совета может быть избран любой педагогический работник, в том числе и директор Организации.

Заседания педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее 2/3 его состава.

Решение педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало большинство членов. Решение, принятое в пределах компетенции педагогического совета и не противоречащее законодательству, является обязательным.

4.12.Коллегиальным органом управления в Организации является также наблюдательный совет.

4.13.Решение о назначении членов наблюдательного совета Организации или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем Организации. Решение о назначении представителя работников Организации членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается общим собранием работников Организации простым большинством голосов от числа присутствующих на общем собрании работников Организации.

4.14. Наблюдательный совет создается в составе пяти членов на срок полномочий - 3 (три) года.

В состав наблюдательного совета Организации входит один представитель Учредителя Организации или органов местного самоуправления, на которого возложено управление муниципальным имуществом, три представителя общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности, один представитель работников Организации. В состав наблюдательного совета Организации могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Организации. Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя Организации. Количество представителей работников Организации не может превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Организации.

Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета неограниченное число раз.

Директор Организации и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета Организации. Директор Организации участвует в заседаниях наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

Членами наблюдательного совета Организации не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

Организация не вправе выплачивать членам наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета Организации.

4.15. Полномочия члена наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

4.15.1. по просьбе члена наблюдательного совета;

4.15.2. в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Организации в течение четырех месяцев;

4.15.3. в случае привлечения члена наблюдательного совета к уголовной ответственности.

4.16. Полномочия члена наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

4.16.1. прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

4.16.2. могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

4.17. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета.

Председатель наблюдательного совета избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

Представитель работников Организации не может быть избран председателем наблюдательного совета.

Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

Председатель наблюдательного совета организует работу наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников Организации.

4.18. Компетенция наблюдательного совета Организации. Наблюдательный совет рассматривает:



4.18.1.предложения Учредителя или руководителя Организации о внесении изменений в устав Организации;

4.18.2.предложения Учредителя или руководителя Организации о создании и ликвидации филиалов Организации, об открытии и о закрытии его представительств;

4.18.3.предложения Учредителя или руководителя Организации о реорганизации или о ликвидации Организации;

4.18.4.предложения Учредителя или руководителя Организации об изъятии имущества, закрепленного за Организацией на праве оперативного управления;

4.18.5.предложения руководителя Организации об участии Организации в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

4.18.6.проект плана финансово-хозяйственной деятельности Организации;

4.18.7.по представлению руководителя Организации проекты отчетов о деятельности Организации и об использовании ее имущества, об исполнении плана ее финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Организации;

4.18.8.предложения руководителя Организации о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Организация не вправе распоряжаться самостоятельно;

4.18.9.предложения руководителя Организации о совершении крупных сделок;

4.18.10.предложения руководителя Организации о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

4.18.11.предложения руководителя Организации о выборе кредитных организаций, в которых Организация может открыть банковские счета;

4.18.12.вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Организации и утверждения аудиторской организации.

4.19. По вопросам, указанным в пунктах 4.18.1. – 4.18.4. и 4.18.8. наблюдательный совет Организации дает рекомендации. Учредитель Организации принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Организации.

4.20. По вопросу, указанному в пункте 4.18.6. наблюдательный совет Организации дает заключение, копия которого направляется Учредителю Организации. По вопросам, указанным в пунктах 4.18.5. и 4.18.11. наблюдательный совет Организации дает заключение. Руководитель Организации принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета Организации.

4.21. Документы, представляемые в соответствии с пунктом 4.18.7. утверждаются наблюдательным советом Организации. Копии указанных документов направляются Учредителю Организации.

4.22. По вопросам, указанным в пунктах 4.18.9., 4.18.10. и 4.18.12. наблюдательный совет Организации принимает решения, обязательные для руководителя Организации.

4.23. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 4.18.1. – 4.18.8. и 4.18.11. даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Организации.

4.24. Решения по вопросам, указанным в пунктах 4.18.9. и 4.18.12. принимаются наблюдательным советом Организации большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Организации.

4.25. Решение по вопросу, указанному в пункте 4.18.10. принимается наблюдательным советом Организации в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

4.26. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета Организации не могут быть переданы на рассмотрение других органов Организации.

4.27. По требованию наблюдательного совета Организации или любого из его членов другие органы Организации обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета Организации.

4.28. Постоянным коллегиальным органом управления в Организации является управляющий совет.

4.29. Управляющий совет Организации создается с использованием процедуры выборов и назначения.

4.30. Общая численность управляющего совета составляет 13 человек, срок действия полномочий не более 2-х лет.

4.31. В управляющий совет входят пять родителей (законных представителей) обучающихся, пять работников Организации (в том числе директор Организации), два представителя из числа обучающихся, один представитель Учредителя.

4.32. Управляющий совет осуществляет свои функции безвозмездно.

4.33. Управляющий совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции:

Принимает решение:

- по определению режима занятий обучающихся;
- по введению (отмене) единой формы одежды для обучающихся в период занятий.

Определяет порядок распределения стимулирующих выплат работникам Организации.

Согласовывает по представлению директора:

- смету расходования средств, полученных Организацией от приносящей доход деятельности;
- введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;

- изменения и дополнения Правил внутреннего распорядка Организации.

Утверждает:

- программу развития Организации;
- публичный ежегодный отчет о деятельности Организации, включая его финансово- хозяйственную деятельность.

4.34. Члены управляющего совета из числа учащихся в принятии решений по финансовым вопросам не участвуют.

4.35. Организационной формой деятельности управляющего совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не менее четырех раз в год.

4.36. Управляющий совет возглавляет председатель, избираемый тайным голосованием из числа родителей (законных представителей). В случае отсутствия председателя управляющего совета избирается заместитель председателя управляющего совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов управляющего совета.

4.37. Для организации координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации управляющего совета избирается секретарь управляющего совета.

4.38. Председатель, заместитель председателя и секретарь управляющего совета избираются на первом заседании управляющего совета, которое созывается директором Организации не позднее, чем через месяц после его формирования.

4.39. Заседания управляющего совета являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего числа членов управляющего совета.

4.40. Решения управляющего совета являются правомочными, если за них проголосовало большинство членов управляющего совета. Решения управляющего совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для директора Организации, работников Организации, обучающихся, их родителей (законных представителей).

4.41. В целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Организации:

4.41.1. создается совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

4.41.2. действует профессиональный союз работников Организации (представительный орган работников);

4.41.3. могут создаваться также иные органы в соответствии с законодательством РФ.

4.41.4. Совет родителей в Организации формируется ежегодно.



Он состоит из избираемых на родительском собрании членов, представляющих родителей (законных представителей), по одному представителю от каждого учебного класса Организации.

Совет родителей выбирает из своего состава председателя и секретаря.

4.42. Компетенция совета родителей:

4.42.1. содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;

4.42.2. проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях;

4.42.3. содействует в проведении организационных мероприятий с участием обучающихся Организации;

4.42.4. обсуждает локальные нормативные акты Организации по вопросам, затрагивающим права и законные интересы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

4.42.5. взаимодействует с общественными организациями, с директором и педагогическим коллективом Организации;

4.42.6. рассматривает обращения в свой адрес;

4.42.7. рассматривает другие вопросы, отнесенные к его компетенции или при передаче ему на то полномочий в соответствии с законодательством РФ.

4.43. Профессиональный союз работников Организации (первичная профсоюзная организация) (далее - профсоюз) - добровольное общественное объединение работников Организации, связанных общими производственными, профессиональными интересами по роду их деятельности, создаваемое в целях представительства и защиты их социально-трудовых прав и интересов.

Профсоюз в Организации не является юридическим лицом, имеет право самостоятельно разрабатывать и утверждать свою структуру, образовывать профсоюзные органы, организовывать свою деятельность, проводить собрания, конференции и другие мероприятия.

4.44. Компетенция профсоюза:

4.44.1. представительство и защита социально-трудовых прав и интересов работников;

4.44.2. содействие занятости членов профсоюза;

4.44.3. ведение коллективных переговоров, заключение соглашений, коллективных договоров и контроль за их выполнением;

4.44.4. участие в урегулировании коллективных трудовых споров;

4.44.5. осуществление контроля за соблюдением законодательства о труде, за состоянием охраны труда и окружающей среды;

4.44.6. участие в осуществлении приватизации государственного и муниципального имущества;

4.44.7. осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством РФ.

4.45. Компетенция, права, обязанности и ответственность Организации:

Организация обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом Организации.

Организация свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.

4.46. К компетенции Организации относятся:

4.46.1. разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

4.46.2. материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

4.46.3. предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;

4.46.4. разработка и утверждение по согласованию с Учредителем либо Уполномоченным органом в случае передачи полномочий программы развития Организации, если иное не установлено Федеральным законом;

4.46.5. прием обучающихся в Организацию;

4.46.6. использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий;

4.46.7. создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Организации;

4.46.8. создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

4.46.9. содействие деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

4.46.10. обеспечение создания и ведения официального сайта Организации в сети «Интернет»;

4.46.11. иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.47. Организация обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

4.47.1. обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и

воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

4.47.2. создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Организации;

4.47.3. соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Организации.

4.48. Организация несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Организации. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Организация и ее должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

4.49. К полномочиям органов государственной власти Оренбургской области в сфере начального общего, основного общего, среднего общего образования относятся:

4.49.1. разработка и реализация региональных программ развития образования с учетом региональных социально-экономических, экологических, демографических, этнокультурных и других особенностей Оренбургской области;

4.49.2. обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях посредством предоставления субвенций местным бюджетам, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), в соответствии с нормативами, определяемыми органами государственной власти субъектов Российской Федерации (данный пункт вступает в действие с 1 января 2014 года);

4.49.3. организация обеспечения муниципальных образовательных организаций учебниками в соответствии с федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и учебными пособиями,



допущенными к использованию при реализации указанных образовательных программ;

4.49.4. организация предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации;

4.49.5. осуществление иных установленных Федеральным законом полномочий в сфере образования.

4.50. К полномочиям Учредителя относятся:

4.50.1. организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), (данный пункт вступает в действие с 1 января 2014 года);

4.50.2. создание, реорганизация, ликвидация Организации, изменение ее типа, осуществление функций и полномочий Учредителя Организации;

4.50.3. утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

4.50.4. назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

4.50.5. обеспечение содержания зданий и сооружений Организации, обустройство прилегающих к ней территорий;

4.50.6. учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление Организации за конкретными территориями муниципального района;

4.50.7. рассмотрение и одобрение предложений руководителя автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

4.50.8. рассмотрение и одобрение предложений директора Организации о совершении сделок с имуществом Организации в случаях, если в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя Организации;

4.50.9. осуществление иных установленных Федеральным законом полномочий в сфере образования.

## 5. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Организация имеет в собственности и на ином законном основании имущество, необходимое для осуществления образовательной деятельности. Собственник имущества Организации не несет ответственность по обязательствам Организации. Организация не отвечает по обязательствам собственника имущества Организации.

5.2. Организация без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ней собственником или приобретенным Организацией за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у нее на праве оперативного управления, Организация вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Недвижимое имущество, закрепленное за Организацией или приобретенное Организацией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Организации особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

5.3. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Организацией Учредителем или приобретенного Организацией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

5.4. Земельный участок, необходимый для выполнения Организацией своих уставных задач, предоставляется ей на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.5. Организация несет ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ней имущества.

5.6. Финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг Организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Муниципальные задания для Организации формирует и утверждает Уполномоченный орган.

Организация не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

5.7. Организация вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Организацией в соответствии с уставными целями.

5.8. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета муниципального

образования «Новоорский район» Оренбургской области. Средства, полученные Организацией при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

5.9. Организация вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

5.10. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения наблюдательного совета Организации. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение директора Организации о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Организация вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Организации, определяемой по данным ее бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

5.11. Директор Организации несет ответственность в размере убытков, причиненных Организации в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.12. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения наблюдательного совета Организации. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета.

Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем Организации.

## 6. СОЗДАНИЕ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Организация создается в форме, установленной гражданским законодательством для некоммерческих организаций.



6.2. Организация реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством РФ, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

6.3. Принятие Учредителем решения о реорганизации или ликвидации Организации допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

6.4. Имущество Организации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Организации, передается ликвидационной комиссией Учредителю Организации.

## 7. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ

7.1. Организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Организация принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

7.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Организации, учитывается мнение совета родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством РФ, представительных органов работников – профсоюза.

7.4. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Организации по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Организацией.

7.5. В Организации должны быть созданы условия для ознакомления всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с ее Уставом.

## 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Устав Организации, а также изменения и дополнения к нему утверждаются Учредителем и подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

8.2. По **всем** вопросам, не урегулированным настоящим Уставом, Организация **руководствуется** действующим законодательством Российской Федерации.

«Пронумеровано, прошито, и  
печатью на 19  
девятнадцати

Межрайонный ИФНС России № 10  
по Свердловской области  
Исполнительный отдел  
Служба по работе с налогоплательщиками

09.08.13

ОГРН 102500628043

ГРН 2135258484865

Экземпляр документа хранится  
в регистрирующем органе

*Директор ИФНС России № 10 по Свердловской области*

*В.А.Иванов*

М.П.

